

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ "ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ"**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор НОУ ВО ДМСИ**

\_\_\_\_\_ М.М. Расулов

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Б2.Б.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
КЛИНИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА  
(Помощник врача стоматолога терапевта)**

**Направление подготовки (специальность): 31.05.03 Стоматология**

**Направленность (профиль): Стоматология**

**Уровень высшего образования: специалитет**

**Форма обучения: очная**

**Трудоемкость: 3 з.е.**

Махачкала

При разработке рабочей программы использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.03 "Стоматология", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 984.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245

3. Локальные акты НОУ ВО «ДМСИ»

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры профессиональных и стоматологических дисциплин «28» июня 2025 г. Протокол № 4

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И. М. Расулов

Разработчик программы \_\_\_\_\_ И. М. Расулов

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

**Целью** проведения производственной практики (Клиническая практика) «Помощник врача стоматолога терапевта» является: - закрепление у обучающихся знаний и умений, полученных во время аудиторных занятий, практических занятий по методике обследования пациентов со стоматологическими заболеваниями, по постановке диагноза, по оформлению медицинской документации; совершенствование мануальных навыков при проведении различных видов обследования, лечения заболеваний твердых тканей зубов, несложного эндодонтического лечения заболеваний пульпы и периодонта; ознакомление с работой терапевтического отделения или кабинета поликлиники; овладение обучающимися принципами врачебной деонтологии и медицинской этики.

### **Задачи практики:**

- Изучение структуры и работы стоматологической поликлиники и ее отделений, стоматологического терапевтического кабинета.
- Изучение медицинской документации и порядок их заполнения на различных этапах лечения пациента в поликлиническом отделении.
- Приобретение обучающимися умения проводить стоматологическое обследование взрослого населения.
- Овладение навыками выяснения жалоб пациента, сбора анамнез заболевания и жизни, заполнения анкеты здоровья.
- Освоение и отработка практических навыков по проведению клинического обследования пациента, обращая особое внимание на состояние пациента, его психоневрологический статус, внешний осмотр.
- Обучение студентов правилам проведения осмотра полости рта, обращая внимание на состояние слизистой оболочки преддверия полости рта, языка, зева, твердого и мягкого неба, крыловидно-челюстных складок, небных дужек и миндалин. Проведения осмотра зубов (оценка их подвижности, реакции на перкуссию, зондирование кариозных полостей).
- Обучение студентов навыкам чтения дентальных рентгенограмм, оценивать данные лабораторных исследований.
- Обучение студентов навыкам обсуждения полученных данных с врачом руководителем, ставить предварительный диагноз. По завершении обследования ставить окончательный диагноз, определять тактику лечения, обосновывать его.
- Приобретение обучающимися умения под наблюдением врача проводить лечение заболеваний твердых тканей зубов, несложного эндодонтического лечения заболеваний пульпы и периодонта.
- Обучение студентов умению мотивировать население к поддержанию стоматологического здоровья.
- Формирование у обучающихся врачебного мышления и поведения, обеспечивающего решение профессиональных задач.
- Усвоение обучающимися основных принципов этики и деонтологии

## 2.ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Вид практики** – производственная практика.

**Тип практики** – Клиническая (помощник врача стоматолога терапевта)

**Способ проведения производственной практики** – стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно.

**Место проведения** – клиника при ДМСИ, ГБУ РД «СП №1» или иная специализированная клиника по договоренности студентов, при условии заключения договора между клиникой и образовательной организацией на прохождении практики.

### 3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика «Клиническая практика (помощник врача стоматолога - терапевта)» относится к базовой части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская деятельность (НИР)» и проходит в 8 семестре.

### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Индикаторы компетенции  | В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:  |
|---|--|
| ОПК-1 Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности  |  |
| ИД-1 ОПК-1.1 Соблюдает моральные нормы, этические и деонтологические принципы поведения в профессиональной деятельности.  | <i>Знать:</i> моральные нормы, этические и деонтологические принципы поведения в профессиональной деятельности<br><i>Уметь:</i> соблюдать моральные нормы, этические и деонтологические принципы поведения в профессиональной деятельности   |
| ИД-2 ОПК-1.2 Ознакомлен с морально-этическими нормами в рамках профессиональной деятельности и нормативно-правовые акты, регулирующие медицинскую деятельность;   | <i>Знать:</i> морально-этические нормы в рамках профессиональной деятельности и нормативно-правовые акты, регулирующие медицинскую деятельность  |
| ИД-3 ОПК-1.3 Способен работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные, культурные различия медицинских работников, потребителей; анализировать и оценивать результат собственной деятельности, деятельности коллег и других работников для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для посетителей медицинской организации; | <i>Уметь:</i> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этические, конфессиональные, культурные различия медицинских работников, потребителей; анализировать и оценивать результат собственной деятельности, деятельности коллег и других работников для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для посетителей медицинской организации |
| ИД-4 ОПК-1.4 Применяет основные навыки профессиональной психологии и этики, врачебной деонтологии.  | <i>Владеть:</i> и применять основные навыки профессиональной психологии и этики, врачебной деонтологии   |
| ОПК-5 Способен проводить обследование пациента с целью установления диагноза при решении профессиональных задач   |  |
| ИД-1ОПК-5.1 Применяет медицинские изделия и методы диагностики, в том числе с применением инструментальных методов, при проведении обследования пациента с целью установления диагноза.   | <i>Знать:</i> Основные медицинские изделия, предназначенные для диагностических исследований стоматологических пациентов. Порядки оказания медицинской стоматологической помощи пациентам.<br><i>Владеть:</i> Навыками применения медицинских изделий при диагностических исследованиях стоматологических пациентов  |
| ИД-2ОПК-5.2 Осуществляет верификацию диагноза с использованием лабораторных, инструментальных, специализированных методов обследования и консультативных заключений профильных врачей специалистов.   | <i>Знать:</i> Принципы верификации диагноза, лабораторные, инструментальные, специализированные методы обследования.<br><i>Уметь:</i> осуществлять верификацию диагноза с использованием лабораторных, инструментальных, специализированных методов обследования и консультативных заключений профильных врачей специалистов.  |
| ПК-1 Способен к проведению обследования пациента в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия стоматологического заболевания   |  |

|   |   |
|---|---|
| ИД-1 ПК-1.1 Собирает и анализирует результаты обследования пациента, устанавливает предварительный диагноз.   | <p><i>Знать:</i> Методику сбора анамнеза и проведения осмотра стоматологических пациентов. Принципы дифференциальной диагностики.</p> <p><i>Уметь:</i> собирать и анализировать жалобы пациента и данные его анамнеза, анализировать результаты обследования пациента, устанавливать предварительный диагноз.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками сбора анамнеза</p>  |
| ИД-2ПК-1.2 Выявляет общие и специфические признаки стоматологических заболеваний  | <p><i>Знать:</i> Общие и специфические признаки стоматологических заболеваний.</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний.</p>  |
| ИД-3ПК-1.3 Осуществляет диагностику кариеса, болезней пульпы и пародонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей   | <p><i>Знать:</i> Особенности проявления кариеса, болезней пульпы и пародонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять диагностику данных заболеваний и дефектов.</p> <p><i>Владеть:</i> Методиками диагностики кариеса, болезней пульпы и пародонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей</p>   |
| ИД-4ПК-1.4 Выявляет факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния).   | <p><i>Знать:</i> Факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния).</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять факторы риска онкопатологии (в том числе различные фоновые процессы, предопухолевые состояния).</p>  |
| <b>ПК-2 Способен к ведению и лечению пациентов со стоматологическими заболеваниями</b>  |   |
| ИД-1 ПК-2.1 Разрабатывает план лечения пациента при стоматологических заболеваниях  | <p><i>Знать:</i> Принципы составления плана лечения стоматологических пациентов.</p> <p><i>Уметь:</i> разрабатывать план лечения пациента при стоматологических заболеваниях</p>  |
| ИД-2ПК-2.2 Обосновывает, планирует и применяет основные методы лечения стоматологических заболеваний у детей и взрослых   | <p><i>Знать:</i> Основные методы лечения стоматологических заболеваний.</p> <p><i>Уметь:</i> обосновывать, планировать и применять основные методы лечения стоматологических заболеваний.</p>   |
| ИД-3 ПК-2.3 Применяет медицинские изделия и материалы при решении задач профессиональной деятельности   | <p><i>Знать:</i> Разновидности медицинских изделий и материалов, применяемых при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> применять медицинские изделия и материалы при решении задач профессиональной деятельности.</p>   |
| ИД-4ПК-2.4 Осуществляет лечение заболеваний молочных и постоянных зубов, пародонта, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-нижнечелюстного сустава, слюнных желез, слизистой рта (исключая лечение детей с проявлениями вирусных, бактериальных, аллергических и других детских инфекций в полости рта), губ (за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки рта и губ). | <p><i>Знать:</i> Особенности лечения заболеваний молочных и постоянных зубов, пародонта, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-нижнечелюстного сустава, слюнных желез, слизистой рта (исключая лечение детей с проявлениями вирусных, бактериальных, аллергических и других детских инфекций в полости рта), губ (за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки рта и губ).</p> <p><i>Уметь:</i> Осуществлять лечение заболеваний молочных и постоянных зубов, пародонта, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-нижнечелюстного сустава, слюнных желез, слизистой рта (исключая лечение детей с проявлениями вирусных, бактериальных, аллергических и других детских инфекций в полости рта), губ (за исключением специализированного приема по лечению предраков слизистой оболочки рта и губ).</p> <p><i>Владеть:</i> Практическими навыками лечения данных заболеваний</p> |
| ИД – 5 ПК -2.5 Проводит поэтапную санацию полости рта (исключая санацию детей в условиях анестезиологического пособия).   | <p><i>Знать:</i> Принципы и этапы санации полости рта.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить поэтапную санацию полости рта (исключая санацию детей в условиях анестезиологического пособия).</p>   |

|  |  |
|--|--|
| ИД - 6 ПК -2.6 Применяет различные методики местной анестезии/обезболивания челюстно-лицевой области, блокады с применением препаратов для местной анестезии и определяет показания к общей анестезии.   | <i>Знать:</i> Методики местной анестезии/обезболивания челюстно-лицевой области, блокады. Препараты для местной анестезии. Показания к общей анестезии.<br><i>Владеть:</i> Навыком применения различных методик местной анестезии/обезболивания челюстно-лицевой области, блокады с применением препаратов для местной анестезии и определять показания к общей анестезии.   |
| ПК-4 Способен к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания |  |
| ИД-1 ПК-4.1 Проводит профилактические осмотры и профилактические процедуры стоматологических заболеваний   | <i>Знать:</i> Методику проведения профилактических осмотров и профилактических процедур для предупреждения стоматологических заболеваний.<br><i>Уметь:</i> проводить профилактические осмотры и профилактические процедуры для предупреждения стоматологических заболеваний.<br><i>Владеть:</i> Навыками проведения профилактических осмотров и профилактических процедур на приеме у врача стоматолога-терапевта.                         |
| ИД-2 ПК-4.2 Проводит профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-челюстного сустава, слюнных желез   | <i>Знать:</i> Основы профилактики заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-челюстного сустава, слюнных желез.<br><i>Уметь:</i> проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-нижнечелюстного сустава, слюнных желез. |
| ИД-3 ПК-4.3 Применяет методы первичной и вторичной профилактики стоматологических заболеваний  | <i>Знать:</i> Методы первичной и вторичной профилактики стоматологических заболеваний.<br><i>Уметь:</i> применять методы первичной и вторичной профилактики стоматологических заболеваний.   |
| ПК-5 Способен и готов к осуществлению организационно-управленческой деятельности в медицинских организациях и их структурных подразделениях, и оценке качества оказания медицинской помощи.  |  |
| ИД-1ПК-5.1 Ведет необходимую медицинскую документацию, составляет план и отчет о своей работе, в том числе в электронном виде.   | <i>Знать:</i> Ведение необходимой медицинской документации, в том числе в электронном виде<br><i>Владеть:</i> навыком ведения необходимой медицинской документации, в том числе в электронном виде   |
| ИД-4 ПК-5.4 Осуществляет контроль выполнения должностных обязанностей медицинскими работниками, занимающими должности среднего и младшего медицинского персонала, врачебных назначений   | <i>Знать:</i> должностные обязанности медицинских работников, занимающих должности среднего и младшего медицинского персонала в стоматологических учреждениях, врачебных назначений.<br><i>Уметь:</i> осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей медицинскими работниками, занимающими должности среднего и младшего медицинского персонала в стоматологических учреждениях, врачебных назначений                           |

## 1. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

| Вид работы                   | Всего           |
|------------------------------|-----------------|
|                              | VIII семестр    |
| Контактная работа            | 74              |
| Лекции                       | 2               |
| Практическая работа          | 72              |
| Самостоятельная работа (СР)  | 34              |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет с оценкой |
| Форма проведения             | очная           |
| Общая трудоемкость           | 108/3           |

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Этапы<br>(разделы)<br>практики | Содержание этапа<br>(разделы)  | Количество<br>часов<br>по<br>плану | Формы<br>текущего<br>контроля<br>успеваемости  |
|--------------------------------|--|------------------------------------|--|
| 1.<br>Подготовительный этап    | <p>Установочная конференция о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Знакомство с организацией работы стоматологической поликлиники (кабинета). Оборудование кабинета. Нормативы и требования к организации стоматологического кабинета. Основные принципы асептики в терапевтической стоматологии. Инфекционный контроль. Функциональные обязанности помощника врача-стоматолога терапевта.</p>  | 2                                  | Отметки в ведомостях прохождения обучающегося инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для практики |
| 2.<br>Производственный этап    | <p>Правила заполнения медицинской карты стоматологического пациента. Методы обследования стоматологического пациента: основные, дополнительные лабораторные, специальные. Составление плана лечения.</p> <p>Методы диагностики кариеса и некариозных поражений твердых тканей зубов. Планирование лечебных мероприятий. Информированное согласие. Выбор методики лечения. Средства для лечения заболеваний твердых тканей зубов.</p> <p>Методы лечения пульпита. Планирование и подготовка к лечению апикального периодонтита. Ирригация и дезинфекция корневых каналов. Временное пломбирование каналов. Выбор материала, методы obturации корневых каналов. Консервативно-хирургические методы в эндодонтии. Методы лечения зубов с проблемными корневыми каналами. Способы профилактики и устранения ошибок и осложнений в эндодонтии. Повторное эндодонтическое лечение.</p> <p>Профилактика ошибок и осложнений в диагностике и лечении кариеса и других заболеваний твердых тканей зубов. Реставрация зубов после эндодонтического лечения. Понятие об очагово-обусловленных заболеваниях.</p> | 70                                 | Проверка дневника выполненной работы, наблюдение за выполнением манипуляций и практических навыков.                    |
| 3.<br>Итоговый                 | Обсуждение проведенных обучающимся заданий с руководителем практики  | 2                                  | Собеседование  |

## 3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень отчетных документов по практике:

1. Индивидуальное задание обучающемуся (приложение 1).

2. План (график) прохождения практики (приложение 2).
3. Дневник прохождения практики (приложение 3).
4. Отзыв руководителя (руководителей) практики (приложение 4).
5. Отчет о практике (приложение 5).

Основные требования к содержанию отчетных документов по практике:

*Индивидуальное задание* выдается руководителем (руководителями) практики с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой обучающимся и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ и требования к их выполнению, формы отчетности по каждому виду работ. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от профильной организации.

*План (график)* практики является индивидуальным для каждого обучающегося и составляется совместно с руководителем (руководителями) производственной практики с учетом трудоемкости практики по учебному плану, особенностей базы практики, способа проведения практики и ее содержания. План практики с отметками о полноте и уровне его выполнения подписывается обучающимся и руководителем (руководителями) практики.

*Дневник* прохождения практики является индивидуальным для каждого обучающегося и составляется самим обучающимся с учетом трудоемкости практики по учебному плану, особенностей базы практики, способа проведения практики и ее содержания, сроков прохождения.

В отзыве руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общая оценка умения практиканта выполнять поставленные задачи; степень самостоятельности выполненной работы и способность практиканта к профессиональной деятельности; соответствие деятельности практиканта общим требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей области и (или) объектам деятельности, видам профессиональной деятельности; степень сформированности компетенций, навыков и умений, предусмотренных образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом; вывод о дифференцированной оценке. Отзыв заверяется подписью руководителя и печатью организации.

*В отчете о практике* находят отражение следующие вопросы: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы в соответствии с программой практики, выполнение индивидуальных заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности организации - места прохождения практики; конкретные предложения по улучшению организации практики.

## **8. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **8.1 Примерные вопросы для зачета**

1. Деонтология в терапевтической стоматологии, документация.
2. Асептика и антисептика в клинике терапевтической стоматологии. Биологическая авария, действие персонала при ее наступлении: Состав аптечки.
3. Устройство турбинного наконечника, уход, правила обращения, стерилизация.

### Критерии оценивания знаний обучающихся

Дифференцированный зачет оценивается по пятибалльной системе

| № п/п | Оценка за ответ     | Характеристика ответа  |
|-------|---------------------|--|
| 1.    | Отлично             | Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный.<br>Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформирован полностью.   |
| 2.    | Хорошо              | Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки<br>Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно           |
| 3.    | Удовлетворительно   | Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный<br>Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне |
| 4.    | Неудовлетворительно | Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа.<br>Требования к защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано   |

### 8.2 Примерные задания для оценивания практических навыков

1. Провести стоматологического обследования стоматологического пациента на терапевтическом приеме.
2. Провести субъективное обследование пациента: собрать жалобы, анамнез заболевания и жизни.
3. Провести основные методы объективного обследования: внешний осмотр пациента, осмотр преддверия и собственно полости рта.

### Критерии оценивания знаний обучающихся

Дифференцированный зачет оценивается по пятибалльной системе

| № п/п | Оценка за ответ | Характеристика ответа  |
|-------|-----------------|--|
| 1.    | Отлично         | - обучающийся свободно демонстрирует владение и умение практическими навыками, предусмотренными программой, имеет всестороннее и глубокое знание по программному материалу, отвечает полно и без наводящих вопросов. |

|    |                     |  |
|----|---------------------|--|
| 2. | Хорошо              | - обучающийся, продемонстрировавший владение и умение основными практическими навыками, успешно отвечающий на теоретические вопросы  |
| 3. | Удовлетворительно   | - обучающийся, справившийся с выполнением большинства (70%) практических навыков и допустивший при этом погрешности, которые способен исправить под руководством преподавателя, допускает в ответе на теоретические вопросы неточности, имеет погрешности в знаниях, не препятствующих дальнейшему обучению. |
| 4. | Неудовлетворительно | - обучающийся не справился с выполнением практических заданий, не ответил на теоретические вопросы   |

### **Критерии, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся**

Защита практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

В процессе проведения зачета преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество и полноту знаний по практике, заслушивает отчет обучающегося о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчетными материалами.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время учебной практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

Итоговая оценка за защиту отчёта по практике заносится в ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

*Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации в полном объеме представлен в ЭИОС образовательной организации.*

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Основная и дополнительная литература**

1.

#### **Основная литература:**

1. Волков, Е. А. Терапевтическая стоматология. Болезни зубов. В 3 ч. Ч. 1. учебник / под ред. Е. А. Волкова, О. О. Янушевича - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 168 с. - ISBN 978-5-9704-3619-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436196.html>. - Режим доступа: по подписке.
2. Максимовский, Ю. М. Терапевтическая стоматология. Кариесология и заболевания твердых тканей зубов. Эндодонтия: руководство к практическим занятиям: учебное пособие / Ю. М. Максимовский, А. В. Митрохин; под общ. ред. Ю. М. Максимовского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 480 с. - ISBN 978-5-9704-6055-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460559.html> - Режим доступа: по подписке.
3. Терапевтическая стоматология. Болезни зубов: учебник: в 3 ч. / Под ред. Е.А. Волкова, О.О. Янушевича. - М: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - Ч.1. - 168 с.: ил.

### Дополнительная литература

1. Афанасьева, В. В. Стоматология. Запись и ведение истории болезни: руководство / Под ред. В. В. Афанасьева, О. О. Янушевича. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-3790-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437902.html>. - Режим доступа: по подписке.
2. Оперативная стоматология: препарирование кариозных полостей [Электронный ресурс]/Э. А. Базикян [и др.] - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970441046.html>
3. Стоматологический инструментарий: атлас/Э.А.Базикян. -2-е изд.,перераб.идоп.-М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.-168с.:ил.
4. Терапевтическая стоматология: национальное руководство / под ред. Л.А. Дмитриевой, Ю.М. Максимовского. - 2-е изд., перераб. И доп.- М: ГЭОТАР-Медиа, 2015. -888с.
5. Клиническая стоматология: учебник / В.Н. Трезубов, С.Д. Арутюнов (и др.) / под ред. В.Н.Трезубова, С.Д.Арутюнова. - М: Практическая медицина, 2015. - 788с.: ил.

### 10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Консультант Студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru)
3. Научная электронная библиотека полнотекстовая БД научных журналов от ведущих российских академических, университетских, отраслевых и коммерческих издателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)
4. Российская государственная библиотека. Режим доступа: - <http://www.rsl.ru>
5. Медицинский видеопортал «Med-Edu.ru.». Режим доступа: - <https://www.med-edu.ru/>
6. Медицинский портал-Вся медицина в Интернет. Режим доступа: <http://www.medlinks.ru>
7. Medline (PubMed, USA) медико-биологический информационный портал для специалистов – Режим доступа: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
8. Всемирная организация здравоохранения - Режим доступа: <https://www.who.int/ru/>

### Информационные справочные системы:

1. «Информо» информационно-справочная полнотекстовая БД документов федеральных и региональных органов исполнительной власти, регламентирующие деятельность образовательного процесса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.informio.ru/>
2. Информационно-аналитический портал Remedium.ru. Режим доступа: - <http://www.remedium.ru/>

### 11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

По всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point.

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные с

помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

### **Программное обеспечение**

Windows Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия)  
Windows 7 Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия)  
Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия)  
Linux Ubuntu (свободный доступ)  
Microsoft Office 2013  
Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)  
Microsoft Office 2013  
Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)  
Microsoft Office 2013  
Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)  
Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847

ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)  
ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)  
СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)  
«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)

7

## **12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Дагестанского медицинского стоматологического института.

Материально-техническая база Дагестанского медицинского стоматологического института соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

### **Материально-техническая база профильных организаций.**

| Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы   | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.  |
|---|--|---|--|
| Клиническая практика (помощник врача стоматолога терапевта)               | ГБУ РД «СП №1»<br>Площадь 256 кв.м<br>г. Махачкала, пр. Имама Шамиля, д. 92 «г»<br>Договор № 6-25 от 24.01.2025 г. | Литейное оборудование – 1<br>Печь Программат Р-95 – 1<br>Рентген аппарат – 1<br>Светильник стоматологический настенный – 3<br>Скеллер для снятия з/о -1<br>Стерилизатор воздушный – 1<br>Серилизатор паровой – 1<br>Стоматологическая установка Mini Smail (Чехия) - 3<br>Стоматологическая установка Хиродент – 5<br>Стоматологический комплект CHIRADENT – 5<br>Шлифмашинка – 1<br>Камера ультрафиолетовая бактерицидная – 2<br>Стол гипсовочный – 1<br>Стол прессовочный - 1   | <p><a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091475-61602 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ9091475-61600 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091484-00422 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Linux Ubuntu (свободный доступ)</a><br/> <a href="#">Microsoft Office 2013</a><br/> <a href="#">Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Microsoft Office 2013</a><br/> <a href="#">Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Microsoft Office 2013</a><br/> <a href="#">Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847</a></p> <p><a href="#">ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a><br/> <a href="#">ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a><br/> <a href="#">СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a><br/> <a href="#">«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a></p> |
|   | Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации (ауд.502)  | <p><b>Учебная мебель:</b><br/> столы ученические на металлическом каркасе со скамейками с двумя посадочными местами - 5 шт; столы ученические на металлическом каркасе со скамейками с четырьмя посадочными местами - 11 шт.;<br/> стол преподавательский на металлическом каркасе - 1шт;<br/> стул на металлическом каркасе -1шт;<br/> доска ученическая типовая меловая (цвет: черный) - 1шт;<br/> кафедра деревянная (конструкционный материал: ДСП) - 1 шт;<br/> <b>Технические средства обучения:</b><br/> ноутбук «Lenovo» (цвет: черный) - 1шт;<br/> проектор «EPSON» цвет (черный) -1шт;<br/> экран проекционный переносной -1шт.</p> | <p><a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091475-61602 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ9091475-61600 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091484-00422 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Linux Ubuntu (свободный доступ)</a><br/> <a href="#">Microsoft Office 2013</a><br/> <a href="#">Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Microsoft Office 2013</a><br/> <a href="#">Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Microsoft Office 2013</a><br/> <a href="#">Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847</a></p> <p><a href="#">ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a><br/> <a href="#">ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a><br/> <a href="#">СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a><br/> <a href="#">«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</a></p> |
|   | Помещение для самостоятельной работы   | <b>Учебная мебель:</b><br>Столы на металлическом каркасе на 2 посадочных  | <p><a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091475-61602 (коробочная версия)</a><br/> <a href="#">Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ9091475-61600 (коробочная версия)</a></p>   |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>обучающихся<br/>(ауд.301)</p>                                      | <p>места (4 шт.),<br/>стулья (8 шт.).<br/><b>Технические средства обучения:</b><br/>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p>  | <p><u>Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091484-00422 (коробочная версия)</u><br/><u>Linux Ubuntu (свободный доступ)</u><br/><u>Microsoft Office 2013</u><br/><u>Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)</u><br/><u>Microsoft Office 2013</u><br/><u>Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)</u><br/><u>Microsoft Office 2013</u><br/><u>Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)</u><br/><u>Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847</u></p> <p><u>ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u><br/><u>ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u><br/><u>СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u><br/><u>«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u></p>  |
| <p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся<br/>(ауд.106)</p> | <p><b>Помещение укомплектовано следующей мебелью:</b><br/>Столы деревянные на металлическом каркасе – 9 шт.<br/>Стулья деревянные на металлическом каркасе – 18 шт.<br/>Мойка – 1 шт.<br/>Печка для обжига керамики – 2 шт.<br/>Триммер – 1 шт.<br/>Вибростол – 1 шт.<br/>Фрезерный станок – 1 шт.<br/>Пескоструйный аппарат – 1 шт</p> <p><b>Технические средства обучения:</b><br/>Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p> | <p><u>Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091475-61602 (коробочная версия)</u><br/><u>Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ9091475-61600 (коробочная версия)</u><br/><u>Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091484-00422 (коробочная версия)</u><br/><u>Linux Ubuntu (свободный доступ)</u><br/><u>Microsoft Office 2013</u><br/><u>Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)</u><br/><u>Microsoft Office 2013</u><br/><u>Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)</u><br/><u>Microsoft Office 2013</u><br/><u>Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)</u><br/><u>Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847</u></p> <p><u>ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u><br/><u>ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u><br/><u>СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u><br/><u>«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)</u></p> |

**13.СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)**

(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет, проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

При необходимости Институт устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

При прохождении практики обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие помощника (сопровождающего), сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, оказывающих обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;
- вся сопровождающая практику документация (рабочая программа, задание и др.) доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

**Приложение 1.**  
*Индивидуальное задание*

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Согласовано  
Должность руководителя практики от  
организации  
\_\_\_\_\_/ ФИО/  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Индивидуальное задание**

на производственную практику обучающемуся \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ формы обучения  
по специальности 31.05.03 Стоматология

В результате производственной практики студент(ка) должен(на):

- иметь представление \_\_\_\_\_
  - знать \_\_\_\_\_
  - уметь \_\_\_\_\_
  - практически овладеть \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Руководитель практики от НОУ ВО ДМСИ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от организации  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**Приложение 2.***План график прохождения практики*

|   |  |
|---|--|
| <p>Негосударственное<br/>образовательное учреждение высшего<br/>образования<br/>«Дагестанский медицинский<br/>стоматологический институт»<br/><i>Адрес: 367015, РД, г. Махачкала, ул. Азиза<br/>Алиева, д.25</i></p> <p>Руководитель практики<br/>_____/_____<br/>« ____ » июня 20__ г.</p> | <p>Руководитель практики от<br/>организации</p> <p>« ____ » июня 20__ г.</p> |
|---|--|

## Совместный план – график

| Наименование мероприятий | Сроки исполнения |
|--------------------------|------------------|
|                          |                  |
|                          |                  |
|                          |                  |
|                          |                  |
|                          |                  |
|                          |                  |
|                          |                  |
|                          |                  |

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**Д Н Е В Н И К**

прохождения производственной практики обучающимся \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

по специальности 31.05.03 Стоматология

в (на) \_\_\_\_\_  
(организация)

в должности \_\_\_\_\_

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание работы

| Дата | Выполнение работы | Примечание |
|------|-------------------|------------|
|      |                   |            |
|      |                   |            |
|      |                   |            |
|      |                   |            |
|      |                   |            |
|      |                   |            |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись обучающегося)

**Примечание:** дату и подпись обучающийся проставляет на последнем листе

**Приложение 4.**  
*Отзыв руководителя  
практики от профильной организации*

**ОТЗЫВ**

о прохождении производственной практики обучающимся \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
по специальности 31.05.03 Стоматология

в (на) \_\_\_\_\_ (организация)

в должности \_\_\_\_\_

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание отзыва

Во время прохождения практики

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
поручалось решение следующих задач: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Результаты работы \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

состоят в следующем:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Подпись руководителя практики от организации)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

М.П.

(Печать организации)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**О Т Ч Е Т**

прохождения производственной практики обучающимся \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
по специальности 31.05.03 Стоматология

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в (на) \_\_\_\_\_  
(организация)

в должности \_\_\_\_\_

в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Содержание отчета*

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(Подпись руководителя практики  
от института)

\_\_\_\_\_  
(Подпись обучающегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

М.П.  
(Печать организации)

***Примечание:*** отчет составляется на отдельных листах

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

1. К производственной практике допускаются обучающиеся, прошедшие вводный инструктаж, инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж на рабочем месте, медицинский осмотр.

2. При работе на базах ЛПУ обучающиеся должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.

3. Обучающимися выполняется работа, порученная руководителями производственной практики, соответствующая программе практики.

4. Считать опасными и вредными производственными факторами:

- личные вещи больного, постельное и нательное белье больного;
- дезинфицирующие средства и медикаментозные препараты;
- колющие и режущие инструменты; -электрическое напряжение;
- бактерицидные лампы.

5. Перечень спецодежды и других средств индивидуальной защиты на практике:

- медицинский халат (с длинными рукавами);
- шапочка;
- маска;
- латексные перчатки;
- вторая обувь (с закрытым носком и запястником);
- очки или защитные щитки.

6. Требования по обеспечению пожарной и взрывобезопасности:

6.1. Запрещается:

- облокачиваться на электрооборудование;
- пользоваться электронагревательными приборами открытого типа;
- выключать из розетки электрооборудование и медицинскую аппаратуру путем выдергивания за соединительный шнур;
- пользоваться неисправными пусковыми приборами (выключателями и т.д.);
- работать с электрооборудованием влажными руками, во время уборки и непосредственно после нее;

6.2. При работе с электроаппаратурой выполняйте правила эксплуатации и техники безопасности, изложенные в инструкции, которая прилагается к аппарату заводом-изготовителем.

6.3. Обязательно отключать электрооборудование и медицинскую аппаратуру в следующих случаях:

- при перерыве подачи электроэнергии;
- в случае воспламенения электропроводов;
- при наличии запаха резины;
- при обнаружении неисправности или ощущении тока на корпусе электрооборудования;

7. О каждом несчастном случае, связанном с прохождением практики, пострадавший или очевидец должен немедленно известить руководителя практики. Руководитель практики должен организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшему, его доставку

в лечебное учреждение, сообщить главному врачу учреждения, инженеру по технике безопасности или лицу, выполняющему его функции.

8. Требования личной гигиены:

8.1. Работать только в спецодежде.

8.2. Руки должны быть чистыми с коротко остриженными ногтями, без украшений.

8.3. Обувь должна быть удобной, без высоких каблуков, закрытой, на устойчивой подошве.

8.4. Пользоваться служебным туалетом, предварительно сняв халат.

8.5. Тщательно мыть руки с мылом:

-до и после использования перчаток;

-перед и после осмотра пациента;-перед и после выполнения любой процедуры;

-перед приготовлением и раздачей пищи;

-после посещения туалета;-при загрязнении рук кровью или другими биологическими жидкостями.

8.6. Использовать медицинскую шапочку и маску:

-при работе в лечебном, процедурном кабинете.

-в период эпидемии воздушно-капельных инфекций.

9. Соблюдать алгоритм выполнения манипуляций. Беречь руки от порезов при вскрытии ампул и работе с остро режущими инструментами.

10. Запрещается находиться и работать в помещении при включенной бактерицидной лампе.

11. При проведении текущей и генеральной уборки:

-пользоваться только исправным инвентарём для уборки помещений;

-не увлажнять чрезмерно пол;

-не допускать сквозняков;

-запрещается мыть окна, плафоны электроламп;

-при протирке стен необходимо пользоваться стремянкой (прочной, исправной), работая при этом вдвоём: один поддерживает стремянку, другой выполняет вышеуказанную работу.

12. Запрещается прием пищи и курение на рабочих местах.

13. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, несут ответственность в административном, судебном порядке в зависимости от характера и последствий нарушений.

Инструктаж провел \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Руководитель от образовательной организации Ф.И.О) подпись

Инструктаж провел \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Руководитель профильной организации Ф.И.О.)

Студент \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ (Ф