

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ"**

**«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор НОУ ВО ДМСИ**

_____ М.М. Расулов

" ____ " _____ 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**Б2.Б.03(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(Помощник врача стоматолога гигиениста)**

Специальность: 31.05.03 Стоматология

Направленность (специализация): Стоматология

Уровень высшего образования: специалитет

Форма обучения: очная

Трудоемкость: 3 з.е.

Махачкала

При разработке рабочей программы использованы следующие нормативные правовые документы:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 31.05.03 "Стоматология", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 984.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245

3. Локальные акты НОУ ВО «ДМСИ»

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры профессиональных и стоматологических дисциплин «28» июня 2025 г. Протокол № 4

Рабочая программа актуализируется (обновляется) ежегодно, в том числе в части программного обеспечения, материально-технического обеспечения, литературы.

Заведующий кафедрой _____ И. М. Расулов

Разработчик программы _____ И. М. Расулов

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в оказании плановой профилактической стоматологической помощи, а также в закреплении теоретических знаний и практических навыков, полученных во время аудиторных занятий.

Закрепить универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции обучающегося, необходимые для работы в профессиональной сфере.

Задачи практики:

Сформировать умение проведения профилактических медицинских осмотров пациентов различного возраста, оказания стоматологической помощи в амбулаторных условиях, проведения санитарно-просветительской работы путем бесед, чтения лекций, стендовой информации.

Владеть - всеми видами осмотра челюстно-лицевой области, применяемыми в амбулаторной стоматологической практике; методами диагностики и лечения различной патологии, оформлением и ведением медицинской документации.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (помощник врача стоматолога гигиениста).

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Место проведения – клиника при ДМСИ, ГБУ РД «СП №1» или иная специализированная клиника по договоренности студентов, при условии заключения договора между клиникой и образовательной организацией на прохождении практики.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (помощник врача стоматолога гигиениста)» относится к базовой части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и проходит в 7 семестре.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Индикаторы компетенции	В результате изучения дисциплины, обучающиеся должны:
ОПК-4 Способен проводить и осуществлять контроль эффективности мероприятий по профилактике, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения	
ИД-1ОПК-4.1 Разрабатывает методические материалы и проводит беседы и занятия по вопросам здорового образа жизни, по правильному питанию, профессиональной и индивидуальной гигиене с различными контингентами населения.	<i>Знать:</i> основы здорового образа жизни, правильного питания, профессиональной и индивидуальной гигиены <i>Уметь:</i> разрабатывать методические материалы для проведения бесед и занятий по вопросам здорового образа жизни, по правильному питанию, профессиональной и индивидуальной гигиене с различными контингентами населения
ИД-2ОПК- 4.2 Применяет знания об основах профилактической медицины,	<i>Уметь:</i> методически грамотно доносить информацию по вопросам здорового образа жизни, по правильному питанию,

направленные на укрепление здоровья населения;	профессиональной и индивидуальной гигиене с различными контингентами населения <i>Владеть:</i> психологическими приемами успешного публичного выступления
ПК-1 Способен к проведению обследования пациента в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия стоматологического заболевания	
ИД-1 ПК-1.1 Собирает и анализирует жалобы пациента, данные его анамнеза, проводит осмотр пациентов	<i>Знать:</i> методику сбора анамнеза и проведения осмотра стоматологических пациентов. <i>Уметь:</i> проводить дифференциальную диагностику стоматологических заболеваний. <i>Владеть:</i> навыками сбора анамнеза у стоматологических пациентов, анализом результатов обследования стоматологического пациента, установлениям предварительного диагноза.
ИД-2ПК-1.2 Выявляет общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	<i>Знать:</i> общие и специфические признаки стоматологических заболеваний. <i>Уметь:</i> выявлять общие и специфические признаки стоматологических заболеваний.
ИД-3ПК-1.3 Осуществляет диагностику кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей	<i>Знать:</i> особенности проявления кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей. <i>Владеть:</i> методиками диагностики кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей.
ПК-3 Способен разрабатывать индивидуальный план реабилитации пациентов со стоматологической патологией	
ИД-1 ПК-3.1 Разрабатывает индивидуальный план реабилитации пациента с заболеваниями челюстно-лицевой области	<i>Знать:</i> принципы разработки индивидуального плана реабилитации пациента с заболеваниями челюстно-лицевой области <i>Уметь:</i> разрабатывать индивидуальный план реабилитации пациента с заболеваниями челюстно-лицевой области.
ИД-2 ПК-3.2 Применяет методы комплексной реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии	<i>Знать:</i> методы комплексной реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии <i>Владеть:</i> методами комплексной реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии
ПК-4 Способен разрабатывать индивидуальный план реабилитации пациентов со стоматологической патологией	
ИД-1 ПК-4.1 Проводит профилактические осмотры и профилактические процедуры стоматологических заболеваний	<i>Знать:</i> методику проведения профилактических осмотров и профилактических процедур для предупреждения стоматологических заболеваний. <i>Владеть:</i> навыками проведения профилактических осмотров и профилактических процедур у стоматологических больных
ИД-2 ПК-4.2 Проводит профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-челюстного сустава, слюнных желез	<i>Знать:</i> основы профилактики заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-челюстного сустава, слюнных желез. <i>Уметь:</i> проводить профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-нижнечелюстного сустава, слюнных желез.
ИД-3 ПК-4.3 Применяет методы первичной и вторичной профилактики стоматологических заболеваний	<i>Знать:</i> методы первичной и вторичной профилактики стоматологических заболеваний. <i>Уметь:</i> применять методы первичной и вторичной профилактики стоматологических заболеваний.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ И САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вид работы	Всего
	VII семестр
Контактная работа	74
Лекции	2
Практическая работа	72
Самостоятельная работа (СР)	34
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Форма проведения	очная
Общая трудоемкость	108/3

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Этапы (разделы) практики	Содержание этапа (разделы)	Количество часов по плану	Формы текущего контроля успеваемости
1. Подготовительный этап	Установочная конференция о задачах практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по охране труда и технике безопасности. Организационная работа по распределению обучающихся по базам практики.	2	Отметки в ведомостях о прохождении обучающегося инструктажа, о получении форм рабочих и отчетных документов для практики
2. Производственный этап	Проведение стоматологического обследования. Выполнение назначенных лечащим врачом процедур, разрешенных к выполнению помощником врача гигиениста. Помощь при проведении манипуляций, которые имеет право выполнять только врач. Учет и хранение лекарств группы А и Б в специальных шкафах. Соблюдение правил асептики и антисептики в процедурном кабинете при проведении процедур. Запись зубной формулы постоянных и временных зубов в соответствии с международной системой обозначения. Определение состояния твердых тканей зубов с помощью индексов КПУ, кпу зубов и их поверхностей. Определение гигиенических индексов по Федорову-Володкиной, ГринВермиллиону, РНР. Подбор индивидуальных средств гигиены полости.	70	Проверка дневника выполненной работы, наблюдение за выполнением манипуляций
3. Итоговый	Обсуждение проведенных обучающимся заданий с руководителем практики	2	Собеседование

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень отчетных документов по практике:

1. Индивидуальное задание обучающемуся (приложение 1).
2. План (график) прохождения практики (приложение 2).
3. Дневник прохождения практики (приложение 3).
4. Отзыв руководителя (руководителей) практики (приложение 4).
5. Отчет о практике (приложение 5).

Основные требования к содержанию отчетных документов по практике:

Индивидуальное задание выдается руководителем (руководителями) практики с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой обучающимся и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ и требования к их выполнению, формы отчетности по каждому виду работ. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от профильной организации.

План (график) практики является индивидуальным для каждого обучающегося и составляется совместно с руководителем (руководителями) производственной практики с учетом трудоемкости практики по учебному плану, особенностей базы практики, способа проведения практики и ее содержания. План практики с отметками о полноте и уровне его выполнения подписывается обучающимся и руководителем (руководителями) практики.

Дневник прохождения практики является индивидуальным для каждого обучающегося и составляется самим обучающимся с учетом трудоемкости практики по учебному плану, особенностей базы практики, способа проведения практики и ее содержания, сроков прохождения.

В отзыве руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общая оценка умения практиканта выполнять поставленные задачи; степень самостоятельности выполненной работы и способность практиканта к профессиональной деятельности; соответствие деятельности практиканта общим требованиям, предъявляемым к специалистам соответствующей области и (или) объектам деятельности, видам профессиональной деятельности; степень сформированности компетенций, навыков и умений, предусмотренных образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом; вывод о дифференцированной оценке. Отзыв заверяется подписью руководителя и печатью организации.

В отчете о практике находят отражение следующие вопросы: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы в соответствии с программой практики, выполнение индивидуальных заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности организации - места прохождения практики; конкретные предложения по улучшению организации практики.

8. ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

8.1 Примерные вопросы для зачета

1. Определение гигиены полости рта. Гигиенические индексы.
2. Определение состояния тканей пародонта. Пародонтальные индексы.
3. Зубные отложения. Их роль в патогенезе кариеса зубов и заболеваний пародонта.

Критерии оценивания знаний обучающихся

Дифференцированный зачет оценивается по пятибалльной системе

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1.	Отлично	Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный. Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформирован полностью.
2.	Хорошо	Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно
3.	Удовлетворительно	Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне
4.	Неудовлетворительно	Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа. Требования к защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не сформировано

8.2 Примерные задания для оценивания практических навыков

1. Осмотр.
2. Обследование стоматологического статуса первичного больного (осмотр, сбор анамнеза, заполнение зубной формулы, определение индексов, состояния прикуса, степени активности кариеса).
3. Проведение профессиональной гигиены у детей всех зубов.

Критерии оценивания практических навыков проводится путем демонстрации владений, умений или знаний на фантомах и муляжах следующим образом:

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1.	Отлично	- обучающийся свободно демонстрирует владение и умение практическими навыками, предусмотренными программой, имеет всестороннее и глубокое знание по программному материалу, отвечает полно и без наводящих вопросов.
2.	Хорошо	- обучающийся, продемонстрировавший владение и умение основными практическими навыками, успешно отвечающий на теоретические вопросы

3.	Удовлетворительно	- обучающийся, справившийся с выполнением большинства (70%) практических навыков и допустивший при этом погрешности, которые способен исправить под руководством преподавателя, допускает в ответе на теоретические вопросы неточности, имеет погрешности в знаниях, не препятствующих дальнейшему обучению.
4.	Неудовлетворительно	- обучающийся не справился с выполнением практических заданий, не ответил на теоретические вопросы

8.3 Критерии, определяющие процедуры оценивания знаний умений и навыков и (или) опыта деятельности обучающихся

Защита практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

В процессе проведения зачета преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество и полноту знаний по практике, заслушивает отчет обучающегося о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчетными материалами.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

Итоговая оценка за защиту отчёта по практике заносится в ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации в полном объеме представлен в ЭИОС образовательной организации.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная и дополнительная литература

1.

1. Сестринское дело в стоматологии: учебное пособие / под ред. А. В. Гуськова, А. В. Севбитова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-6804-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468043.html>. - Режим доступа: по подписке.
2. Особенности дезинфекции и стерилизации в стоматологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Э. А. Базикина - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. -Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970436165.html>- ЭБС «Консультант студента».
3. Особенности дезинфекции и стерилизации в стоматологии: учеб. пособие / под ред. Э. А. Базикина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 112 с.: ил.

8.2 Дополнительная литература:

1. Общий уход за больными терапевтического профиля [Электронный ресурс]: учеб. пос. / Ослопов В. Н., Богоявленская О. В. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015. -Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970433935.html>- ЭБС «Консультант студента».
2. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-7750-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970477502.html>. - Режим доступа: по подписке.
3. Организация и оснащение стоматологической поликлиники, кабинета. Санитарно-

- гигиенические требования. Эргономические основы работы врача-стоматолога: Учебное пособие. -под ред Э.А.Базикяна. -М.: Гэотар-Медиа, 2016. -96с.
4. Основы сестринского дела / Т.П. Обуховец, О.В. Чернова; под ред. Б. В. Кабарухина. - Ростов /н/Д:Феникс, 2014,2016.-766с.:ил.
 5. Основы сестринского дела: практикум / Т.П.Обуховец; под ред.Б.В. Кабарухина. - Ростов/н/Д: Феникс, 2016. -685с.: ил
 6. Шихнебиев Д.А. Пропедевтика внутренних болезней с основами общего ухода за больными: учебное пособие для студентов. -Махачкала: Типография «Наука-Дагестан», 2015. - 152 с.
 7. Организация и оснащение стоматологической поликлиники, кабинета. Санитарно-гигиенические требования. Эргономические основы работы врача-стоматолога: Учебное пособие. -под ред Э.А.Базикяна. -М.: Гэотар-Медиа, 2016. -96с.

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека Онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотечная система «Консультант Студента» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.studmedlib.ru
3. Научная электронная библиотека полнотекстовая БД научных журналов от ведущих российских академических, университетских, отраслевых и коммерческих издателей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.elibrary.ru
4. Российская государственная библиотека. Режим доступа: - <http://www.rsl.ru>
5. Медицинский видеопортал «Med-Edu.ru.». Режим доступа: - <https://www.med-edu.ru/>
6. Медицинский портал-Вся медицина в Интернет. Режим доступа:<http://www.medlinks.ru>
7. Medline (PubMed, USA) медико-биологический информационный портал для специалистов – Режим доступа: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
8. Всемирная организация здравоохранения - Режим доступа: <https://www.who.int/ru/>

Информационные справочные системы:

1. «Информио» информационно-справочная полнотекстовая БД документов федеральных и региональных органов исполнительной власти, регламентирующие деятельность образовательного процесса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.informio.ru/>
2. Информационно-аналитический портал Remedium.ru. Режим доступа:- <http://www.remedium.ru/>

11.ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

По всем темам активно используется компьютерная техника для демонстрации слайдов с помощью программного приложения Microsoft Power Point.

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные с помощью программного приложения Microsoft Power Point, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

Программное обеспечение

Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия)
 Windows 7 Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия)
 Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия)
 Linux Ubuntu (свободный доступ)
 Microsoft Office 2013
 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия)
 Microsoft Office 2013
 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия)
 Microsoft Office 2013
 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия)
 Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847

ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)
 ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)
 СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)
 «Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Образовательный процесс обеспечивается специальными помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы студентов и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории, демонстрационным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационные оборудование и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, обеспечивающей доступ к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде Дагестанского медицинского стоматологического института.

Материально-техническая база Дагестанского медицинского стоматологического института соответствует действующим противопожарным правилам и нормам, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база профильных организаций.

Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа.
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (помощник врача стоматолога гигиениста)	ГБУ РД «СП №1» Площадь 256 кв.м г. Махачкала, пр. Имама Шамиля, д. 92 «Г» Договор № 6-25 от 24.01.2025 г	Литейное оборудование – 1 Печь Программат Р-95 – 1 Рентген аппарат – 1 Светильник стоматологический настенный – 3 Скеллер для снятия з/о -1 Стерилизатор воздушный – 1 Серилизатор паровой – 1 Стоматологическая установка Mini Smail (Чехия) - 3 Стоматологическая установка Хиродент – 5 Стоматологический комплект CHIRADENT – 5 Шлифмашинка – 1 Камера ультрафиолетовая бактерицидная – 2 Стол гипсовочный – 1 Стол прессовочный - 1	Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия) Linux Ubuntu (свободный доступ) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия) Kaspersky Internet Security THSZV-AU7KK-F6VDC-KU847 ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) «Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)
	Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации (ауд.502)	Учебная мебель: столы ученические на металлическом каркасе со скамейками с двумя посадочными местами - 5 шт; столы ученические на металлическом каркасе со скамейками с четырьмя посадочными местами - 11 шт.; стол преподавательский на металлическом каркасе - 1шт; стул на металлическом каркасе - 1шт; доска ученическая типовая меловая (цвет: черный) - 1шт; кафедра деревянная (конструкционный материал: ДСП) - 1 шт; Технические средства обучения: ноутбук «Lenovo» (цвет: черный) - 1шт; проектор «EPSON» цвет (черный) - 1шт; экран проекционный	Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091475-61602 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-OEM9091475-61600 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-OEM-9091484-00422 (коробочная версия) Linux Ubuntu (свободный доступ) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия) Kaspersky Internet Security THSZV-AU7KK-F6VDC-KU847 ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)

		переносной -1шт.	«Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.301)	Учебная мебель: Столы на металлическом каркасе на 2 посадочных места (4 шт.), стулья (8 шт.). Технические средства обучения: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091475-61602 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ9091475-61600 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091484-00422 (коробочная версия) Linux Ubuntu (свободный доступ) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия) Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847 ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) «Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.106)	Помещение укомплектовано следующей мебелью: Столы деревянные на металлическом каркасе – 9 шт. Стулья деревянные на металлическом каркасе – 18 шт. Мойка – 1 шт. Печка для обжига керамики – 2 шт. Триммер – 1 шт. Вибростолок – 1 шт. Фрезерный станок – 1 шт. Пескоструйный аппарат – 1 шт Технические средства обучения: Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации	Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091475-61602 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ9091475-61600 (коробочная версия) Windows 7 Код продукта - 00371-ОЕМ-9091484-00422 (коробочная версия) Linux Ubuntu (свободный доступ) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 PWCXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 K4PXD (коробочная версия) Microsoft Office 2013 Лицензионный ключ ID: cd256150-a898-441f-aas0-9f8f33390e45 QPB23(коробочная версия) Kaspersky Internet Security THSZV-AY7KK-F6VDC-KU847 ПО ViPNET Client (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) ФИС ФРДО (дог. № А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) СЗИ Secret Net Studio 8 установочный комплект (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024) «Максимальная защита» СЗИ Secret Net Studio 8 (дог. № С-А-Ц-ПД-77/24-10-1510 от 04 октября 2024)	

13. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) (при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет, проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

При необходимости Институт устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

При прохождении практики обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие помощника (сопровождающего), сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков, оказывающих обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;
- вся сопровождающая практику документация (рабочая программа, задание и др.) доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Согласовано
Должность руководителя практики от
организации
_____/ ФИО/
« ____ » _____ 20__ г.

Индивидуальное задание

на производственную практику обучающемуся _____ курса, _____ формы
обучения
по специальности 31.05.03 Стоматология

В результате производственной практики студент(ка) должен(на):

- иметь представление _____
 - знать _____
 - уметь _____
 - практически овладеть _____
- _____
- _____

Руководитель практики от НОУ ВО ДМСИ

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики от организации

(подпись) (ФИО)

Обучающийся _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2.*План график прохождения практики*

<p>Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский медицинский стоматологический институт» <i>Адрес: 367015, РД, г. Махачкала, ул. Азиза Алиева, д.25</i></p> <p>Руководитель практики _____/</p> <p>« ____ » июня 20__ г.</p>	<p>Руководитель практики от организации</p> <p>« ____ » июня 20__ г.</p>
---	--

Совместный план – график

Наименование мероприятий	Сроки исполнения

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Д Н Е В Н И К

прохождения производственной практики обучающимся ___ курса _____ формы
обучения

_____ (фамилия, имя, отчество)
по специальности 31.05.03 Стоматология

в (на) _____ (организация)

в должности _____

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание работы

Дата	Выполнение работы	Примечание

«___» _____ 20__ г.

(Подпись обучающегося)

Примечание: дату и подпись обучающийся проставляет на последнем листе

Приложение 4.
*Отзыв руководителя
практики от профильной организации*

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики обучающимся _____ курса
_____ формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество)

по специальности 31.05.03 Стоматология

в (на) _____

(организация)

в должности _____

в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва

Во время прохождения практики

_____ (фамилия, имя, отчество)
поручалось решение следующих задач: _____

Результаты работы _____ (фамилия, имя, отчество)

состоят в следующем:

(Подпись руководителя практики от организации)

«___» _____ 20 г.

М.П.
(Печать организации)

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

О Т Ч Е Т

прохождения производственной практики обучающимся _____ курса
_____ формы обучения
по специальности 31.05.03 Стоматология

(фамилия, имя, отчество)

в (на) _____
(организация)

в должности _____

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание отчета

(Подпись руководителя практики
от института)

(Подпись обучающегося)

«__» _____ 20__ г. «__» _____ 20__ г.

М.П.
(Печать организации)

Примечание: отчет составляется на отдельных листах

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. К производственной практике допускаются обучающиеся, прошедшие вводный инструктаж, инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж на рабочем месте, медицинский осмотр.
2. При работе на базах ЛПУ обучающиеся должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда и отдыха.
3. Обучающимися выполняется работа, порученная руководителями производственной практики, соответствующая программе практики.
4. Считать опасными и вредными производственными факторами:
 - личные вещи больного, постельное и нательное белье больного;
 - дезинфицирующие средства и медикаментозные препараты;
 - колющие и режущие инструменты;
 - электрическое напряжение;
 - бактерицидные лампы.
5. Перечень спецодежды и других средств индивидуальной защиты на практике:
 - медицинский халат (с длинными рукавами);
 - шапочка;
 - маска;
 - латексные перчатки;
 - вторая обувь (с закрытым носком и запятником);
 - очки или защитные щитки.
6. Требования по обеспечению пожарной и взрывобезопасности:
 - 6.1. Запрещается:
 - облокачиваться на электрооборудование;
 - пользоваться электронагревательными приборами открытого типа;
 - выключать из розетки электрооборудование и медицинскую аппаратуру путем выдергивания за соединительный шнур;
 - пользоваться неисправными пусковыми приборами (выключателями и т.д.);
 - работать с электрооборудованием влажными руками, во время уборки и непосредственно после нее;
 - 6.2. При работе с электроаппаратурой выполняйте правила эксплуатации и техники безопасности, изложенные в инструкции, которая прилагается к аппарату заводом-изготовителем.
 - 6.3. Обязательно отключать электрооборудование и медицинскую аппаратуру в следующих случаях:
 - при перерыве подачи электроэнергии;
 - в случае воспламенения электропроводов;
 - при наличии запаха резины;
 - при обнаружении неисправности или ощущении тока на корпусе электрооборудования;
7. О каждом несчастном случае, связанном с прохождением практики, пострадавший или очевидец должен немедленно известить руководителя практики. Руководитель практики должен организовать оказание первой медицинской помощи пострадавшему, его доставку в лечебное учреждение, сообщить главному врачу учреждения, инженеру по технике безопасности или лицу, выполняющему его функции.
8. Требования личной гигиены:
 - 8.1. Работать только в спецодежде.
 - 8.2. Руки должны быть чистыми с коротко остриженными ногтями, без украшений.
 - 8.3. Обувь должна быть удобной, без высоких каблуков, закрытой, на устойчивой подошве.
 - 8.4. Пользоваться служебным туалетом, предварительно сняв халат.
 - 8.5. Тщательно мыть руки с мылом:
 - до и после использования перчаток;
 - перед и после осмотра пациента;

- перед и после выполнения любой процедуры;
- перед приготовлением и раздачей пищи;
- после посещения туалета;
- при загрязнении рук кровью или другими биологическими жидкостями.

8.6. Использовать медицинскую шапочку и маску:

- при работе в лечебном, процедурном кабинете.
- в период эпидемии воздушно-капельных инфекций.

9. Соблюдать алгоритм выполнения манипуляций. Беречь руки от порезов при вскрытии ампул и работе с остро режущими инструментами.

10. Запрещается находиться и работать в помещении при включенной бактерицидной лампе.

11. При проведении текущей и генеральной уборки:

- пользоваться только исправным инвентарём для уборки помещений;

-не увлажнять чрезмерно пол;

-не допускать сквозняков;

-запрещается мыть окна, плафоны электроламп;

-при протирке стен необходимо пользоваться стремянкой (прочной, исправной), работая при этом вдвоём: один поддерживает стремянку, другой выполняет вышеуказанную работу.

12. Запрещается прием пищи и курение на рабочих местах.

13. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, несут ответственность в административном, судебном порядке в зависимости от характера и последствий нарушений.

Инструктаж провел _____ / _____
(Руководитель от образовательной организации Ф.И.О) подпись

Инструктаж провел _____ / _____ / _____
(Руководитель профильной организации Ф.И.О.)

Студент _____ курса _____ группы _____