

Договор № _____ об организации практики студентов

г. Махачкала

" _____ "

_____ 20__ г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Дагестанский медицинский стоматологический институт на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования №0008545 серия 90Л01 от 08 июля 2015 г. в лице ректора Расулова М.М., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Институт», с одной стороны, и _____

_____, в лице главного врача _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», далее – Стороны, руководствуясь действующим в Российской Федерации законодательством о высшем профессиональном образовании, законодательством о труде, законодательством об охране труда, федеральным государственным образовательным стандартом, Положением об учебной и производственной практике, исходя из взаимной заинтересованности в подготовке специалистов по специальности «Стоматология», договорились и заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Целью настоящего Договора является организация практики студентов Института, обучающихся по очной форме обучения, направленной на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами Института профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.1.1. Настоящий Договор заключается в научно-практических, некоммерческих целях, в его рамках недопустимы имущественные отношения и обязательства. Договор не может служить средством обогащения. Исполнение Договора не может противоречить основным целям деятельности и задачам сторон.

1.2. Организация предоставляет места для прохождения практики студентам, а Институт направляет студентов с целью прохождения практики (п.9 ст.11 ФЗ РФ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996г. №125-ФЗ).

1.3. . Зачисление студентов на вакантные должности настоящим Договором не предусмотрено. Зачисление бывших практикантов в штат Организации возможно после окончания ими Института и в случае положительных отзывов в период прохождения практики и на основе добровольного волеизъявления путем оформления трудовых отношений согласно ТК РФ.

1.4 Продолжительность ежедневной занятости при прохождении практики в Организации устанавливается в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ, учебным планом и рабочей программой.

1.5. . С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Институт обязуется:

2.1.1. За месяц до начала практики представить Организации всю необходимую информацию:

- рабочую программу проведения практики;

- календарные графики прохождения практики с учетом учебных планов Института;

- ориентировочные списки Практикантов с указанием фамилии, имени, отчества

студентов, специальности обучения, сроков прохождения практики, а также с указанием данных о руководителях практики (Ф.И.О., контактные телефоны) указанных в списке студентов от Института.

2.1.3. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку Практикантов, изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации производственного оборудования, правил документооборота, правил поведения на рабочих местах и на территории Организации, правил и норм безопасности труда, действующих в Организации.

2.1.4. Назначить руководителя практики и обеспечить методическое руководство практикой студента, возложив на назначенного руководителя практики от Института следующие обязанности:

- обеспечение связи с руководителями практики от Организации и совместно с ними

составление рабочей программы проведения практики;

- разработка тематики индивидуальных заданий; участие в распределении Практикантов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- осуществление контроля за соблюдением сроков прохождения практики и ее содержанием;

оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной (квалификационной) и иной работе;

- оценка результатов выполнения студентами программы практики;

- контроль предоставления Практикантами отчетов о прохождении практики по форме, установленной Институтом и согласованной с Организацией.
- 2.1.5. Участвовать в расследовании и учитывать несчастные случаи, если они произойдут, со студентами в период прохождения практики.
- 2.2. Организация обязуется:
 - 2.2.1. Создать условия для высококачественного овладения Практикантами профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, отвечающие требованиям безопасности и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условиям труда.
 - 2.2.2. Предоставить для Практикантов, в соответствии со списком, оснащенные соответственно профессии (специальности) рабочие места, обеспечить производственными заданиями, документацией (кроме документов для служебного пользования), нормативной и законодательной базой в соответствии с требованиями законодательства РФ.
 - 2.2.3. Ознакомить Практиканта с правилами внутреннего трудового распорядка Организации, а также проводить для него вводный, первичный и текущий инструктаж на рабочем месте по правилам документооборота, охраны труда, безопасности и санитарно-гигиеническим нормам.
 - 2.2.4. Вести учет выполненных Практикантами работ. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Институт.
 - 2.2.5. Предоставлять Практикантам на период практики доступ к информации в объемах, необходимых для выполнения практикантами производственных заданий, за исключением информации для служебного пользования.
 - 2.2.6. Учитывать несчастные случаи и расследовать их совместно с Институтом, если они произойдут со студентами в период практики в Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 2.2.7. Не допускать привлечение Практикантов к работам, не предусмотренным программой практики и не имеющим отношение к специальности студентов.
 - 2.2.8. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях Организации.
 - 2.2.9. По окончании практики предоставить характеристику в письменном виде руководителям практики от Института о работе каждого Практиканта и качестве подготовленного им отчета.
- 2.3. Организация имеет право:
 - 2.3.1. Требовать от Практикантов соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Организации.
- 2.4. Руководители практики от Института и Организации несут совместную ответственность за соблюдение Практикантами правил техники безопасности.
- 3. Срок действия Договора, основания его прекращения
 - 3.1. Договор начинает действовать с момента его подписания до « ____ » _____ 20 ____ г.
 - 3.2. Настоящий Договор может быть прекращен по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
 - 3.3. Стороны вправе по обоюдному согласию отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 7 (семь) дней до предполагаемой даты прекращения настоящего Договора.
 - 3.3.1. В случае возникновения споров или разногласий по исполнению условий настоящего Договора, стороны обязуются принимать все меры к их разрешению путем взаимных консультаций и переговоров.
 - 3.4. Споры между сторонами, возникающие при исполнении настоящего Договора разрешаются по соглашению сторон.
 - 3.5. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
- 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору:
 - 4.1. За невыполнение своих обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.
 - 4.2. Ни одна из Сторон не несет ответственность в случае невыполнения, несвоевременного или ненадлежащего выполнения ею какого-либо обязательства по настоящему Договору, если указанное невыполнение обусловлено исключительно наступлением или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).
- 5. Дополнительные условия
 - 5.1. Несчастный случай, произошедший с Практикантом в период прохождения практики в Организации, расследуется и учитывается администрацией Организации совместно с организацией Института.
 - 5.2. При изменении программы прохождения практики, Институт должен заблаговременно, но не позднее, чем за две недели предупредить об этом Организацию.
 - 5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть выполнены в письменной форме и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

5.4. Всю ответственность за вред, который может наступить вследствие действий, совершенных Практикантами, по разглашению конфиденциальной информации организации, а также за нарушение интеллектуальных, авторских и иных неимущественных прав несет Практикант.

5.5. Организация оставляет за собой право предпринимать все необходимые действия, направленные на предотвращение ситуаций, способствующих утечке конфиденциальной информации.

5.6. В случае установления факта, умышленного нарушения Практикантом режима конфиденциальности, Организация имеет право досрочно приостановить прохождение практики виновным лицом.

5.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон
367015, г. Махачкала, ул. Азиза Алиева, 25
тел /фак 63 87 00 НОУ ВПО
«Дагестанский медицинский
стоматологический институт»
ИНН 0562076745 КПП 057201001
р/с: 40703810304540000017,
в Дагестанский РФ ОАО «Россельхозбанк»,
г. Махачкала
ИНН 7725114488 БИК 048209793
кор/счет 30101810000000000793

От Организации

_____/Расулов М.М./

/ _____ /

/

М.П.

М.П.