

Одобрено  
На заседании Учёного совета «ДМСИ»,  
Протокол № 1 от 28 августа 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор, М.М.Расулов  
«27» сентября 2014 г.

Одобрено (с внесенными изменениями)  
На заседании Учёного совета «ДМСИ»,  
Протокол № 4 от 30 ноября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
(с внесенными изменениями)  
Ректор, М.М.Расулов  
«02» декабря 2015 г.

## **Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и процедуре проведения конкурса в НОУ ВО «Дагестанский медицинский стоматологический институт»**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о процедуре проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и процедуре проведения конкурса в негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дагестанский медицинский стоматологический институт» (далее Институт) составлено в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 г. № 749, и другими нормативными актами РФ.

1.2. Положение определяет процедуру проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава (далее ППС) профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов и заключения трудовых договоров/дополнительных соглашений между Институтом и работником из числа педагогических работников на неопределенный срок или на определенный срок не более пяти лет.

Не проводится конкурс на замещение:

- должностей декана факультета и заведующего кафедрой;
- должностей педагогических работников, занимаемых беременными женщинами;
- должностей педагогических работников, занимаемых по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок, женщинами, имеющими детей в возрасте до трех лет.

1.3. Конкурс на замещение должностей объявляется в следующих случаях:

- при наличии вакантной должности;
- в случае истечения срока договора с действующими педагогическими работниками.

1.4. Конкурс на вакантные должности не объявляется при переводе работника с его согласия на аналогичную или ниже занимаемой им должности, на другую профильную кафедру, в научное подразделение до окончания срока трудового договора.

1.5. Настоящее Положение не распространяется на лиц, привлекаемых к педагогической деятельности на условиях почасовой оплаты труда.

1.6. В целях сохранения непрерывности учебного процесса, допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника в Институте без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству или во вновь создаваемые структурные подразделения Института до начала работы ученых советов структурных подразделений – на срок не более одного года, а

для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, — до выхода этого работника на работу.

## **2. Порядок объявления конкурса**

2.1. Не позднее двух месяцев до окончания учебного года ректор объявляет фамилии и должности ППС, у которых истекает срок трудового договора в следующем учебном году. Данная информация вывешивается на доске объявлений института и путем размещения на официальном сайте организации /<http://www.дмси.рф/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Института).

2.2. Отдел кадров в начале учебного года доводит до заведующих кафедрами списки ППС, срок трудовых договоров которых заканчивается в текущем учебном году.

2.3. Отдел кадров в начале учебного года составляет график проведения в текущем учебном году конкурсов на замещение должностей ППС (далее график проведения конкурсов), срок трудовых договоров которых заканчивается в текущем учебном году. График проведения конкурсов доводится отделом кадров до заведующих кафедрами, декана не позднее 30 сентября текущего учебного года.

2.4. В соответствии с графиком проведения конкурсов ректор института объявляет конкурс на замещение должностей ППС в средствах массовой информации (далее СМИ) и на сайте Института не позднее, чем за 2 месяца до его проведения.

2.5. Отдел кадров института в соответствии с распоряжением по институту об истечении срока трудового договора у ППС, служебными записками кафедр, штатным расписанием не менее, чем за два месяца до окончания срока трудового договора ППС и не позднее за два месяца до даты проведения конкурса, сформировать и разместить объявление о конкурсе на замещение должностей ППС в СМИ и на сайте Института.

2.6. При наличии вакантной педагогической должности, в период учебного года, руководители подразделений (кафедр), подают на имя ректора служебную записку, согласованную с учебно-методическим управлением института, с просьбой объявить конкурс на замещение соответствующих научно-педагогических должностей в СМИ и на сайте Института.

2.7. В объявлении о проведении конкурса указывается:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников в соответствии с разделом «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 11.01.2011 г. № 1н;
- место (адрес) и окончательная дата приема заявления для участия в конкурсе;
- место и дата проведения конкурса.

## **3. Квалификационные требования по должностям**

3.1. Лица, претендующие на должности ППС, должны иметь высшее профессиональное образование, подтвержденное документом государственного образца и соответствовать следующим квалификационным требованиям:

ассистент, преподаватель, старший преподаватель - высшее профессиональное образование по профилю кафедры. Лица, имеющие ученую степень кандидата (доктора) наук, опыт преподавательской работы, печатные научные труды и методические указания рекомендуются к занятию этих должностей в первую очередь.

доцент – учёное звание доцента и (или) ученую степень кандидата(доктора) наук, печатные научные труды и методические указания по профилю кафедры, высокий профессиональный

и научно-методический уровень чтения лекций;  
профессор — учёное звание профессора и (или) ученую степень доктора, напечатанные научные труды и методические указания по профилю кафедры, высокий профессиональный и научно-методический уровень чтения лекций.

В порядке исключения на должность доцента могут претендовать высококвалифицированные специалисты, в том числе не имеющие ученого звания и ученой степени, но обладающие опытом и стажем научно-педагогической или практической деятельности по профилю кафедры не менее 5 лет.

#### **4. Порядок подачи заявлений для участия в конкурсе**

4.1. Срок подачи заявлений для участия в конкурсе – один месяц со дня опубликования объявления о проведении конкурса в СМИ и на сайте Института.

4.2. Заявление для участия в конкурсе (Приложение 1) визируется ректором и подается претендентом в отдел кадров института.

4.3. К заявлению об участии в конкурсе при избрании на ранее занимаемую должность прилагаются:

- список научных и методических трудов, опубликованных претендентом за истекший период работы в должности;
- отчёт о работе за истекший период работы в должности (отчёт может быть представлен к заседанию кафедры по рассмотрению конкурсного дела претендента).

Отчет о работе включает в себя информацию о проделанной работе по следующим направлениям деятельности:

учебная работа (по видам педагогической нагрузки; указываются институты, факультеты, где велась учебная работа; запланированный объем педагогической нагрузки и его выполнение или невыполнение; причины невыполнения или перевыполнение учебной нагрузки);

научно-исследовательская работа (подготовка диссертаций, монографий, статей, брошюр, рецензирование и редактирование научных трудов и др.);

учебно-методическая работа (подготовка учебников и учебно-методических пособий, методических указаний, разработка учебно-методических комплексов дисциплин, участие в работе методических советов, конференций и т.д.);

воспитательная и профориентационная работа;

прохождение повышения квалификации по профилю кафедры и по совершенствованию педагогического мастерства;

организационная работа (участие в заседаниях кафедры, научно-методических семинарах, учебно-методических советах и др.).

К заявлению об участии в конкурсе при избрании впервые на должность в порядке приема на работу прилагаются:

- полный список научных и учебно-методических трудов;
- копию паспорта,
- копию трудовой книжки,
- автобиографию,
- личный листок по учету кадров,
- копии дипломов о высшем образовании и учёных степенях, аттестатов об ученых званиях.
- информацию о предыдущих местах работы и аспектах деятельности, позволяющих охарактеризовать уровень претендента на должность научно-педагогического работника (копию трудовой книжки, справки о наличии педагогического стажа, документ о повышении квалификации);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;

- Мед. справка о состоянии здоровья 086/у

4.4. Отказ в приёме заявления ответственным лицом может иметь место только в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям по соответствующей должности, при нарушении установленных сроков подачи заявления, при наличии препятствия для занятия педагогической деятельностью.

## **5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Претендент имеет право ознакомиться с Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 г. № 749, настоящим Положением, с квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора в части прав и обязанностей сторон, должностной инструкцией, о чем делается письменная отметка на его заявлении.

Претендент имеет право присутствовать на всех этапах обсуждения его конкурсного дела.

5.2. Заявления претендентов на замещение должности ППС с визой ректора после регистрации и другие документы (п.4.3 настоящего Положения), но не ранее, чем через месяц со дня опубликования объявления о конкурсе в СМИ, передаются отделом кадров на соответствующую кафедру.

5.3. Кафедра вправе предложить претендентам на преподавательскую должность, не являющимся работниками института, прочесть пробные лекции или провести другие учебные занятия. По их итогам кафедра рекомендует проходящего по конкурсу. Рекомендации кафедры принимаются большинством голосов в отношении каждого участника конкурса.

5.4. После получения рекомендации кафедры, пакеты документов по каждой кандидатуре (п.4.3. Положения) направляются в Ученый совет вуза не позднее 7 дней до заседания Ученого совета.

5.5. Обсуждение и конкурсный отбор претендентов на преподавательские должности проводятся на Ученом совете вуза. Все претенденты на должность, независимо от рекомендации/не рекомендации кафедры, вносятся в бюллетень (Приложение 3) для голосования. Решение по конкурсному отбору принимается по результатам тайного голосования.

5.6. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем тайного голосования наибольшее число голосов членов Ученого совета, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава Ученого совета. При получении равного количества голосов претендентами проводится повторное голосование на том же заседании Ученого совета.

5.7. Если не подано ни одного заявления или ни один из претендентов не получил более 50% голосов членов Ученого совета, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

5.8. Решение Учёного совета по каждой кандидатуре претендента на должность ППС оформляется выпиской из протокола заседания Ученого совета института с указанием рекомендуемого срока трудового договора.

Выписка из протокола заседания Ученого совета вуза (приложение №3), протокол счетной комиссии (Приложение 4) и документы (п.4.3. Положения) направляются не позднее трех дней в отдел кадров:

для заключения трудового договора при приеме на работу; для изменения трудового договора; для прекращения трудового договора.

## **6. Заключение и изменение трудового договора по результатам конкурса**

6.1. С претендентом, не состоящим в трудовых отношениях с институтом и избранным по конкурсу, заключается трудовой договор. Срок трудового договора определяется по соглашению сторон с учетом мнения Ученого совета вуза на определенный срок, но не более пяти лет. Целесообразно, чтобы срок окончания трудового договора совпадал с окончанием учебного года.

6.2. С претендентом, состоящим в трудовых отношениях с институтом и избранным по конкурсу на прежнюю должность, действие срочного трудового договора продлевается по

письменному соглашению сторон с учетом мнения Ученого совета вуза на определенный срок, но не более пяти лет.

6.3. При избрании по конкурсу на новую должность в действующий трудовой договор по письменному соглашению сторон вносятся соответствующие изменения.

6.4. На основании решения Ученого совета института и заключенного трудового договора издается приказ ректора о приеме на работу (изменении условий трудового договора).

## **7. Прекращение трудового договора по результатам конкурса**

7.1. Срочный трудовой договор с педагогическим работником, не прошедшим конкурс, прекращается по истечении его срока действия трудового договора в соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ.

7.2. Срочный трудовой договор педагогическим работником, не изъявившим желания участвовать в конкурсе, прекращается по истечении срока действия трудового договора в соответствии с пунктом 2 части первой статьи 77 Трудового кодекса РФ.

7.3. Трудовой договор, заключенный на неопределенный срок с педагогическим работником, не изъявившим желания участвовать в конкурсе, подлежит расторжению в связи с истечением срока избрания по конкурсу в соответствии с пунктом 4 статьи 336 Трудового кодекса РФ.

7.4. Во всех случаях прекращения трудового договора с педагогическим работником в связи с истечением срока действия трудового договора или пятилетнего срока избрания по конкурсу Отдел кадров предупреждает работника об этом в письменной форме не менее чем за три календарных дня до увольнения.

7.5. При увольнении в связи с истечением срока трудового договора или пятилетнего срока избрания по конкурсу отпуск с последующим увольнением может предоставляться и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока этого договора (срока избрания по конкурсу). В этом случае днем увольнения считается последний день отпуска.

7.6. В случае истечения срочного трудового договора в период беременности женщины ректор по ее письменному заявлению и при предоставлении медицинской справки, подтверждающей состояние беременности, продлевает срок действия трудового договора до окончания беременности.

7.7. Увольнение педагогических работников по инициативе работодателя в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему согласовываются Ученым советом Института.

8.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Ученым советом института.

Ректору НОУ ВО «ДМСИ»  
профессору Расулову М.М.

\_\_\_\_\_  
(должность, кафедра)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности

\_\_\_\_\_  
(должность, кафедра)

согласно (объявлению, в газете «Стоматология Дагестана» за \_\_\_\_\_ ;

объявлению на сайте Института/[http: //www.дмси.рф/](http://www.dmsi.rf/)

Перечень научных и учебно- методических работ, прилагаю.

С Положением о порядке замещения должностей педагогических работников,

утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 г. № 749,

Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к

профессорско-преподавательскому составу и процедуре проведения конкурса в НОУ ВО  
«ДМСИ», условиями трудового договора, должностной инструкцией \_\_\_\_\_

ознакомлен (а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

---

(наименование высшего учебного заведения, филиала вуза)

Бюллетень  
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность

---

(наименование должности, кафедры)

Ученый совет

---

(высшего учебного заведения, филиала, факультета)

---

\_\_\_\_\_ заседания ученого совета  
(дата и № протокола)

фамилия (ии), имя, отчество претендентов \_\_\_\_\_

---

---

---

Примечание:

1. Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии(фамилий).

2. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в конкурсном отборе двух или более претендентов на одну должность признается недействительным.

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

По вопросу избрания на должности профессорско-преподавательского состава  
негосударственного образовательного учреждения

высшего профессионального образования

«Дагестанский медицинский стоматологический институт»

**Присутствовали:**

Членов Ученого совета \_\_\_\_\_ человек

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ человек

**Слушали:**

\_\_\_\_\_ об избрании на \_\_\_\_\_ должности  
профессорско-преподавательского состава в связи с подачей заявления об участии в конкурсе.

**Обсудили:**

Представленные кандидатами документы.

**Постановили:**

На основании протокола счетной комиссии путем тайного голосования от \_\_\_\_\_  
избрать \_\_\_\_\_ на должность \_\_\_\_\_ кафедры

\_\_\_\_\_ дисциплин сроком на \_\_\_\_\_ лет

Председатель совета,  
профессор,  
М.М.Расулов

ректор

Ученый  
З.М.Гаджиева

секретарь



ПРОТОКОЛ №  
заседания счетной комиссии для подсчёта голосов  
о результатах тайного голосования по конкурсному отбору  
на профессорско-преподавательские должности

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

Всего членов Ученого совета \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_

Приняло Участие в голосовании \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_

Роздано бюллетеней \_\_\_\_\_

При вскрытии урны оказалось бюллетеней \_\_\_\_\_

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_

**РЕЗУЛЬТАТЫ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ:**

По большинству голосов считается избранным:

1. \_\_\_\_\_  
Ф,И,О., должность, срок избрания

За –

Против –

Воздержались -

Председатель счетной комиссии

Секретарь счетной комиссии