

Одобрено
На заседании Учёного совета «ДМСИ»,
Протокол №5 от 25 января 2013 г.

Утверждаю
Ректор НОУ ВО «ДМСИ»
профессор М.М.Расулов
«28» января 2013 г.



Одобрено
На заседании Учёного совета «ДМСИ»,
Протокол № 1 от 29 августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор М.М.Расулов,
«29» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ НОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности предметных комиссий негосударственного образовательного учреждения высшего образования "Дагестанский медицинский стоматологический институт" (далее — Институт).

1.2 Положение о экзаменационных комиссиях института разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 г. № 2895 "Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования".

1.3 Экзаменационные комиссии создаются с целью организации и проведения вступительных испытаний, определения уровня подготовки абитуриентов и обучающихся, объективной оценки их способностей освоить основную образовательную программу высшего образования.

1.4 Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 22.08.1996 г. № 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2011 г. № 2895, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института, ежегодными правилами приема в Институт, иными локальными актами Института и настоящим Положением.

2 СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1 Экзаменационные комиссии создаются по всем дисциплинам, по которым Институтом проводятся вступительные и итоговые государственные испытания.

2.2 В состав экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель председателя (по необходимости) и члены комиссии. Количественный состав экзаменационной комиссии определяется исходя из примерного числа поступающих и обучающихся, которые будут сдавать испытания по соответствующим дисциплинам, а также с учетом сроков и нормативов проверки экзаменационных материалов.

2.3 Персональные составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора Института.

3 ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1 Экзаменационные комиссии:

готовят экзаменационные материалы;

проводят консультации;

участвуют в проведении экзаменационных испытаний и рассмотрении апелляций;

оценивают способности и склонности поступающих и обучающихся.

3.2 Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных выпускных испытаний и апелляций в Институте.

3.3 Во время проведения вступительных испытаний лица, включенные в состав экзаменационных комиссий, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.4 Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

4 ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1 Председатель экзаменационной комиссии обязан:

участвовать в подборе квалифицированных членов экзаменационной комиссии;

готовить банк заданий для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

выделять членов экзаменационной комиссии для проведения консультаций, вступительных и выпускных испытаний и апелляций;

проводить инструктаж членов комиссии по порядку проведения консультаций, вступительных и выпускных испытаний и апелляций;

участвовать в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных и выпускных испытаний и апелляций;

распределять экзаменационные материалы среди членов комиссии для проведения проверки;

дополнительно проверять экзаменационные материалы, оцененные членами предметной комиссии на низкий и высший балл;

вести учет рабочего времени членов комиссии;

готовить отчет об итогах работы комиссии.

4.2 Председатель экзаменационной комиссии имеет право:

давать указания членам экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;

отстранять по согласованию с председателем приемной комиссии Института членов комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе экзаменационной комиссии;

вносить на рассмотрение председателю приемной комиссии Института предложения о поощрении членов экзаменационной комиссии.

4.3 Члены экзаменационной комиссии обязаны:

работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;

участвовать в проведении консультаций, экзаменов и апелляций;

осуществлять проверку экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;

участвовать в подготовке отчета об итогах работы комиссии.

4.4 Члены экзаменационной комиссий имеют право:

получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационного материала, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;

запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;

требовать организации необходимых условий труда.

4.5 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности,

злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Председатель экзаменационной комиссии несет личную ответственность за корректность заданий, включаемых в банк заданий, а также за правильность эталонных ответов.